



## แบบใบลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอดบุตร Sick Leave, Personal Leave, Maternity Leave

เขียนที่ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
Written at the Faculty of Education, MSU

วันที่.....  
Date

เรื่อง ขออนุญาตลา.....  
Subject: Request for Sick / Personal / Maternity Leave

เรียน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์  
To: Dean, Faculty of Education

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....  
I, name Position

สังกัดคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
Faculty of Education, Mahasarakham University

ป่วย/Sick leave

ขอลา  กิจส่วนตัว/Personal leave เนื่องจาก/Due to.....

คลอดบุตร/Maternity leave

ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... มีกำหนด..... วัน  
From (Date) To (Date) Total Days

ข้าพเจ้าได้ลา  ป่วย  กิจส่วนตัว  คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่.....  
My previous Sick leave Personal leave Maternity leave was from (Date)

ถึงวันที่..... มีกำหนด..... วัน ในระหว่างลาสามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....  
To (Date) Total Days During the leave I can be contacted at

..... โทรศัพท์.....  
Tel.

ขอแสดงความนับถือ/Sincerely yours,

ลงชื่อ/Signature.....

(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณ 25.....  
Record of leave in this fiscal year

ประเภทลา (Type of Leave)	ลามาแล้ว (Previous Leave) วันทำการ (Days)	ลาครั้งนี้ (Current Leave) วันทำการ (Days)	รวมเป็น (Total) วันทำการ (Days)
ป่วย /Sick leave			
กิจส่วนตัว /Personal leave			
คลอดบุตร /Maternity leave			

**ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น(Superior's comments)**

.....

.....

ลงชื่อ/Signature.....

(.....)

ตำแหน่ง(Position).....

วันที่(Date).....

**คำสั่งผู้มีอำนาจอนุญาต**

( ) อนุญาต/Approved ( ) ไม่อนุญาต/Disapproved

.....

.....

ลงชื่อ/Signature.....

(.....)

ตำแหน่ง(Position).....

วันที่(Date).....

Reviewer's signature.....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง/Position.....

วันที่/Date.....